

PÁLYÁZATI LAP
a civil szervezetek részére nyújtható önkormányzati támogatásokról

1./ Pályázatot benyújtó szervezet neve:
Telki Polgárőrség Bűnmegelőzési és Önvédelmi Egyesület

2./ Pályázó szervezet adatai:

Név: Telki Polgárőrség Bűnmegelőzési és Önvédelmi Egyesület

Irányítószám, település Telki Utca, házszám: Petőfi u. 1.

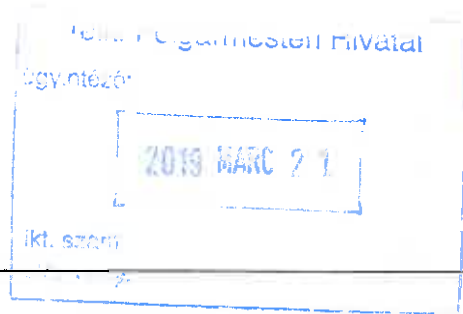
Telefonszám: +36 70 553 0024 **E-mail címe:** polgarorseg.telki@gmail.com

Pályázó adószáma: 18689307-1-13

Fizetési számlaszám: 11742348-20010719

Pénzintézet neve: OTP Bank Nyrt.

Pénzintézet címe: 2092 Budakeszi, Fő utca 181.



3./ A pályázatot benyújtó szervezet képviselője:

Neve: Dr. Földvári-Nagy László **Címe:** 2089 Telki, Muskátli u. 25.

Telefonszáma: +36 30 6407979 **E-mail címe:** foldvarinagy@gmail.com

A pályázati projektért felelős kapcsolattartó személy:

Neve: Dr. Földvári-Nagy László **Címe:** 2089 Telki, Muskátli u. 25.

Telefonszáma: +36 30 6407979 **E-mail címe:** foldvarinagy@gmail.com

4./ A program címe: Telki közbiztonságának megőrzése és a telki polgárok szubjektív biztonságérzetének javítása

5./ A kért támogatás összege:	380 000 Ft
A program megvalósításához biztosított önrész összege:	0 Ft
A program összköltsége:	380 000 Ft

6./ A program kezdete: 2019. év március hó 20. nap

A program befejezése: 2020. év január hó 15. nap

7./ A pályázat témájának, illetve a megvalósítás módjának részletes leírását (max.3 oldalon), valamint a részletes költségvetést kérjük mellékelni!

A taglétszám növelésének segítségével gyakoribb éjszakai járőrözést szeretnénk biztosítani a település közbiztonságának fokozása érdekében. Szeretnénk továbbá kiterjeszteni a járőrözéseket a koraesti órákra is. Utóbbi különösen a lakosok szubjektív biztonságérzetének javítása miatt fontos. Ugyanez a célt szolgálna a láthatóságunk növelése, további polgárőr láthatósági mellények beszerzésével, valami a polgárőr gépjármű megkopott matricázásának felújításával. Szándékunk a meglévő aktív együttműködés továbbfejlesztése a Budakeszi Rendőrőrsrel, különösen településünk körzeti megbízottjával és a környező polgárőr szervezetekkel. Közös akciók szervezését tervezzük, esetenként a lakosság bevonásával.

8./ A tervezett célok részletezése:

Érdemi hozzájárulás Telki közbiztonságának további javításához.

A telki polgárok szubjektív biztonságérzetének javítása.

A Polgárőrség aktív taglétszámának további növelése.

A rendőrséggel és a szomszédos polgárőrsegekkel való szorosabb együttműködés kialakítása.

10./ A program költségvetése, pénzügyi terve:

A kiadás típusa	Támogatásból fedezett kiadások
Üzemanyagköltség	50 000 Ft
Polgárőr gépjármű téli gumi vásárlása	80 000 Ft
Polgárőr gépjármű biztosítás	30 000 Ft
Polgárőr gépjármű matricázása	100 000 Ft
Eszközbekzerzés	50 000 Ft
Évzáró rendezvény	70 000 Ft
Összesen:	380 000 Ft

11. Kapott-e támogatást a Telki Önkormányzatától a megelőző évben, ha igen mennyit, az elszámolás időpontja:

Összeg:	420 000 Ft
elszámolt:	2019. 01. 15. (későbbi hiánypótlással, javítással)

12. A pályázó a támogatás folyósításával kapcsolatos megjegyzése:

Nincs.

13. A pályázó aláírásával igazolja a rá vonatkozó adatok helyességét és büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy csőd-, felszámolási- és végelszámolási eljárás alatt nem áll.

Tudomásul veszem, hogy a megítélt támogatás átutalásának feltétele a Telki Község Önkormányzatával az összeg szabályszerű felhasználásáról és elszámolásáról megkötött szerződés visszaküldése. Adataim közzétételéhez (név, cím, cél, kapott összeg) a támogatás elnyerése esetén hozzájárulok.

Telki, 2019. március 19.


.....

Pályázó aláírása

Mellékletek:

1. Nyilatkozatok
2. Igazolás az legutóbbi mérlegbeszámoló letétbe helyezéséről
3. Az egyesület Alapszabálya
4. Átláthatósági nyilatkozat

Nyilatkozatok

Alulírott Dr. Földvári-Nagy László, a Telki Polgárőrség Bűnmegelőzési és Önvédelmi Egyesület elnöke, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom az alábbiakról:

- a. Telki Polgárőrség más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást.
- b. hozzájárulok a pályázatban foglalt adatok (pályázó neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez, és közzétételéhez.
- c. az előző támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglaltak és a hiánypótlásban megadottak szerint az önkormányzat felé Telki Polgárőrség elszámolt.
- d. a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség nem áll fent.
- e. Telki Polgárőrségnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs.
- f. Telki Polgárőrség megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
- g. Telki Polgárőrség megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek (azaz hatóság jogerős és végrehajtható határozata, ill. jogerős bírósági határozat munkaügyi jogsértést nem állapított meg).
- h. a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
- i. Telki Polgárőrség gazdasági tevékenységet nem folytat.

Budapest, 2019. március 19.


Dr. Földvári-Nagy László
elnök

Telki Polgárőrség Bűnmegelőzési és Önvédelmi
Egyesület

A TELKI POLGÁRŐRSÉG BŰNMEGELŐZÉSI ÉS ÖNVÉDELMI EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A Telki Polgárőrség Bűnmegelőzési és Önvédelmi Egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), továbbá a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi egységes szerkezetű tartalommal fogadják el a szervezet módosított alapszabályát:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Telki Polgárőrség Bűnmegelőzési és Önvédelmi Egyesület
2. Az egyesület rövidített elnevezése: Telki Polgárőrség
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: –
4. Az egyesület székhelye: 2089 Telki, Petőfi u. 1.
5. Az egyesület formája: *polgárőr szervezet*

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:
 - a) A bűncselekmények megelőzése, a bűn- és baleset-megelőzés, a közrend- és közbiztonság védelme, a környezetvédelem, a gyermek- és ifjúságvédelem érdekében önállóan vagy az együttműködő szervezetekkel végzett önkéntes tevékenység.
 - b) A bűnalkalmak korlátozása, a felderítetlen bűncselekmények számának csökkentése, a körözött személyek és gépjárművek felkutatása, a közösségi bűnmegelőzési szemlélet erősítése.
 - c) A lakosság, az önkormányzat és a rendvédelmi szervezetek közötti bizalom, valamint együttműködés erősítése.
 - d) A Szomszédok Egymásért Mozgalom (a továbbiakban: SZEM) népszerűsítése, az e tevékenységekre vonatkozó ajánlások, javaslatok véleményezése, kidolgozása és közvetítése.
2. Az egyesület tevékenysége:
 - a) Alapfeladatként rendszeres megelőzési közterületi járőrszolgálat, figyelőszolgálat és jelzőőri szolgálat végzése, amely során az Önkormányzattól, a Rendőrségtől és a lakosságtól kapott információk alapján rendszeresen, látható módon ellenőrzi a bűnügyileg fertőzött területeket. Bűncselekmény, szabálysértés vagy bármely egyéb, intézkedést igénylő esemény (pl. tüzeset, rosszullet) észleléskor megteszi az elsődleges intézkedéseket és értesíti az ügy rendezésére hatáskörrel rendelkező hatóságot vagy szervezetet. A polgárőrök tevékenységük végzése során hatósági jogkörrel nem rendelkeznek.
 - b) Járőrszolgálati során ellenőrzi a közutakat, közműveket, a hibákról haladéktalan tájékoztatást nyújt az illetékes szervek, hatóságok felé, szükség szerint a helyszínt biztosítja.
 - c) Jelzőőri feladatok ellátása közúti baleset helyszínén, bölcsődék, óvodák, általános- és középiskolák közvetlen közelében.
 - d) Részvétel körözött személyek, tárgyak és holttestek felkutatásában.
 - e) Részvétel az Önkormányzat, illetve a Rendőrség által létrehozott balesetmegelőzési bizottság és a Helyi Védelmi Bizottság munkájában.

- f) Nyilvános reklám és propaganda tevékenység (oktató, felvilágosító, tanácsado munka) kifejtése a közbiztonság, a társadalmi bűn- és baleset-megelőzés népszerűsítése érdekében.
- g) Fórumok szervezése és lebonyolítása, bűnmegelőzési kiadványok, ajánlások kiadása és terjesztése, módszertani ajánlások kidolgozása a lakosság részére.
- h) Részvétel a Szomszédok Egymásért Mozgalomban (SZEM).
- i) Együttműködés a Rendőrséggel, a katasztrófavédelmi szervezetekkel, az Önkormányzattal, a Közterületfelügyelettel és Telki oktatási intézményeivel.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
2. Polgárőr a 18. életévét betöltött, cselekvőképes és büntetlen előéletű személy lehet, és az alap illetve kiegészítő polgárőr-feladatokat kizárólag polgárőr igazolvány birtokában láthatja el. A polgárőri tevékenység részletes szabályait a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény határozza meg.

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegének mértékét a közgyűlés jogosult meghatározni, melyet minden év március hó 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

V.

A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
- a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az egyesület irataiba betekinteni
 - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizárási ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
- a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X. Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülészik.
5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb öt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon

közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
 - c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
 Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.
9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

 - a) az egyesület nevét és székhelyét;
 - b) a közgyűlés helyét és idejét;
 - c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
 - d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
 - e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.
10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 3 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogtud nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinck cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: **Dr. Földvári-Nagy László**

anyja neve: Junek Etelka

lakcíme: 2089 Telki, Muskátli u. 25.

Az elnökség tagjai:

1. **Bendik György**
anyja neve: Klein Ilona
lakcíme: 2089 Telki, Legelő Domb út 33.
2. **Máté Miklós Árpád**
anyja neve: Vass Éva
lakcíme: 2089 Telki, Zúzmara u. 28.
3. **Bognár Andrásné**
anyja neve: Komlósi Vilma Anna
lakcíme: 2089 Telki, Rozmaring u. 27.
4. **Pálffy Tibor**
anyja neve: Ötvös Margit
lakcíme: 2089 Telki, Annalaki u. 2.

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

17. Az elnökség hataskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hataskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hataskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l./ a tag felvételéről való döntés.
- m/ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hataskörébe utal

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletességgel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag

jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

XI.

Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) és a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Kelt: Telki, 2017. év. május hó 25. napján


Dr. Földvári-Nagy László
 elnök

Az egyesület jogi képviselőjeként igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ellenjegyzem.


 Telki Állatorvosi Egyesületi Iroda
 Telki, 2017. május 25. napján
 112