

Zöld Bicske Nonprofit Kft.
2060 Bicske,
Csákvári út 45, 2060
Teszár Tamás ügyvezető úr számára

Ikt.sz.: Á / 611 /2019

Tárgy: *Megkeresés hulladékszállítási problémákkal kapcsolatban*

Tisztelt Ügyvezető Úr!

2019. június 12-én Telkiben a rendes hulladékszállítási napon Társaságuk kukafedél alá csippentett cédula útján üzenetet igyekezett eljuttatni a lakossághoz. A kukákba visszahulló, a szél által elsodort és elhullajtott szemétté váló cédulák egy részét a Telkiben lakó polgárok megtalálták és elolvasták. Az üzenet tartalma, stílusa és a „kézbesítés” módszere általános közfelháborodást váltott ki.

Tekintve, hogy a cédulán megfogalmazottak több pontban eltérnek a helyben megszokottaktól, a szerződésben meghatározottaktól és a törvényi előírásoktól, az alábbiakban a következőkről kívánom tájékoztatni.

1. A kukafedél alá csippentett cédula nem tekinthető helyben szokásos tájékoztatásnak. Semmiképp nem tekinthető hivatalos kommunikációnak. Az üzenet pedig nem tekinthető kézbesítettnek. A lakosság tájékoztatásának szerződésünk és a hatályos jogszabályok alapján is az önkormányzattal egyeztetetten kellett volna, hogy megtörténjen. Ez kifejezetten nem így történt. A kézbesítés szabályait általánosságban a 335/2012. (XII. 4.) Korm. rendelet tartalmazza.
2. A lakosság a hulladékszállítással megbízott társaságot az Önkormányzattal azonosítja, holott természetesen az Önkormányzat csak korlátozottan felelős a feladatellátással megbízott szerződött partnerei tetteiért. Társaságuk sajátos, ultimátum jellegű üzenete bizalomvesztést, vagyis kárt okozott Önkormányzatunknak, a jogos közfelháborodás a véletlen Önkormányzatra is visszahullt.



3. Társaságuk és Telki Önkormányzata között fennálló közszolgáltatási szerződés és a vonatkozó jogszabályok értelmében a kommunikáció az Önkormányzat felé szabályozott.

a. A Szolgáltató köteles az Önkormányzatot minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, ami az elszállítást veszélyezteti vagy akadályozza. Az értesítés elmaradásából fakadó károkért felel (közszolg. szerződés 7.1.).

Ilyen tájékoztatás Önkormányzatunkhoz nem érkezett.

b. Az Önkormányzatot évente köteles tájékoztatni a tapasztalatról (közszolg. szerződés 7.5.).

Nem történt meg.

Fentiek hiányában az ultimátum-cédula teljesen értelmezhetetlen.

4. Társaságuk és Telki Önkormányzata között fennálló szerződés és a vonatkozó jogszabályok szabályozzák a lakossági kommunikációt

A Szolgáltató köteles ügyfélszolgálatot működtetni (közszolg. szerződés 7.9., Ht. tv. 53.§). Az ügyfélszolgálat működtetését jogszabály és a közszolgáltatási szerződés határozza meg, nem az ügyintézők belátására és munkakedvére van bízva. Számos feladat – köztük olyan feladatok, melyek a szolgáltatói cédulán problémaként vannak megjelölve – az ügyfélszolgálat elégtelen, hiányos működése miatt nem valósul meg. A problémák egy része egyértelműen a hiányos kommunikációhoz, elérhetetlen ügyfélszolgálathoz köthető.

a. Egybehangzó lakossági visszajelzés, mely tényyszerűségéről Önkormányzatunk is meggyőződött, hogy az ügyfélszolgálat nem, vagy csak korlátozottan látja el feladatát, gyakorlatilag nem elérhető.

b. Jogszabály is és a közszolg. szerződés is azt írja elő, hogy a szelektív hulladék gyűjtésével kapcsolatos lakossági tájékoztatást az Önkormányzattal egyeztetve, vele egyetértésben, a helyben szokásos módon kell lefolytatni. Szórolap nem ilyen! Csak olyan formában bocsáthat ki tájékoztatást, amit az Önkormányzat előzetesen jóváhagy.

c. Ilyen értelmű tájékoztatás csak a szelektív hulladékgyűjtésre és a zöldhulladéokra vonatkozhat (szerződés és Korm. rendelet szerint is) a hagyományos vegyes háztartási hulladékra, egyéb tudnivalókra nem.

(6. § (1)) Az elkülönített gyűjtéssel kapcsolatos széleskörű lakossági tájékoztatás, valamint az elkülönített gyűjtés ösztönzése és hatékonyságának növelése érdekében a közszolgáltató az ingatlanhasználót folyamatosan tájékoztatja

a) a vegyes, az elkülönítetten gyűjtött, a zöldhulladék, a biohulladék, a lomhulladék, valamint, ha arra a közszolgáltatási szerződés kiterjed, a



háztartásban képződő veszélyes hulladék elszállításának rendjéről, időpontjáról, módjáról, feltételeiről,

b) az elkülönített gyűjtés céljáról,

c) az újrahasználati központok működésének rendjéről, nyitvatartásáról, elérhetőségéről (ha ilyen a közszolgáltató közszolgáltatási területén működik),

d) a hulladékgyűjtő szigetek, hulladékgyűjtő udvarok működési rendjéről, nyitvatartásáról, elérhetőségéről,

e) az általa nyújtott egyéb szolgáltatások rendjéről, valamint

f) a zöldhulladék házi komposztálásának lehetőségéről, esetleges feltételeiről a települési és lakókörnyezeti jellemzőktől függően.

(2) A közszolgáltató az (1) bekezdésben foglaltakat a honlapján és a települési önkormányzat vonatkozásában szokásos egyéb módon közzéteszi.)

Fentiek korlátozottan, vagy nem teljesültek.

5. A 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet határozza meg a lakossági hulladékgyűjtés szabályait. A 4. § 4. a), b), c) pontja értelmezi, hogy mit NEM tehet a szolgáltatást igénybe vevő a gyűjtőedénybe a kifejezetten nevesített hulladéktípusokon kívül (radioaktív anyag, lőszer stb.) mindent bele lehet tenni a kommunális hulladékba. Tehát, ha valami nedves, vagy folyadékot, biológiailag lebomló hulladékot tartalmaz, vagy más hulladékkal össze van tapadva, ragadva, akkor ki lehet dobni.
6. Közszolg. szerződés 7.17. pontja szerint a Szolgáltató a hulladék elszállítása során nem végezhet kigyűjtést (guberálást). Azaz nem vizsgálhatja át a kukák tartalmát. Mivel a szolgáltató nem guberálhat, nem győződhet meg arról a helyszínen, hogy a hulladék összetétele milyen. Tényszerű adatok nélkül a szolgáltatás feltételezésekre alapuló megtagadása jogszerűtlen.
7. A hulladékszállítás rendjének meghatározását jogszabály az Önkormányzat hatáskörébe utalja. Az Önkormányzat rendeletben, illetve az Önökkel kötött szerződésben részletesen meghatározta a hulladékszállítás rendjét. Mindezek alapján az Önök által a lakosokkal kötött lakossági szerződés nem térhet el az Önkormányzattal kötött szerződés és az Önkormányzati rendelet tartalmától. A lakossági szerződésekben azonban olyan megszorítások vannak, melyek nem szerepelnek az önkormányzattal kötött szerződésben.

8. Lakossági szerződések, matrica

A Szolgáltató köteles a lakosokkal szerződést kötni és matricát adni (16/2013 Ö.r. 7.§.(3) és (6) bekezdés). De a szerződést a szolgáltatás igénybevételeinek ténye is létrehozta (16/2013 Ö.r. 2.§. (3) bek.). A lakos kötelessége megfelelően gyűjteni és kihelyezni a szemetet és a díjat megfizetni (Ht. tv. 38-39.§).



Fentiek alapján a Szolgáltató kötelessége igazolható módon (postai út) a lakosok felé az éves matricákat és/vagy a szerződéseket megküldeni. Nem elvárható, hogy a szolgáltatást kötelezően igénybevevő utazzon el Bicskére szerződést kötni és matricát szerezni. Ha matrica hiányában a szolgáltató megtagadja a hulladékgyűjtő ürítését, de minden egyes esetben külön-külön nem tudja megfelelő módon igazolni, hogy a kézbesítés szabályainak megfelelően postai úton eljutatta a szerződés és a matricát a szolgáltatást igénybevevőnek, az jogszabálysértő. Ilyen eset tudomásunkra jutása esetén a teljesítési igazolás kiadását meg fogjuk tagadni.

9. A hulladékgyűjtő edények ürítésének megtagadása

Jogszabályban nem szerepel elszállítás megtagadási lehetőség. A szolgáltatási szerződés 7.16. pontja szabályozza ennek eseteit. Ebben nem szerepel olyan lehetőség, hogy a szolgáltató megtagadhatja az elszállítást, ha szelektívbe is tehető hulladék van a gyűjtőedényben. A szelektíven gyűjtött hulladék elkülönített gyűjtése lehetőség, nem kötelezettség. Az elkülönített gyűjtés ösztönzésének jó módja a szemléletjavító kommunikáció. A kukafedél alá csippentett cédulán való fenyegetés, megítélésünk szerint sokat ront a szolgáltatást igénybevevők jó szándékán és határozottan kontra produktív.

Tisztelt Szolgáltató!

Tekintve, hogy Telki lakossága közfelháborodással fogadta a fenyegető hangnemű cédulát, igen rossz fogadtatása lenne, ha megtagadnák a hulladékgyűjtő edények ürítését. Különösen így van ez azért, mert a lakosságon számon kért, elvárt magatartás több esetben (matrica, szerződés) a szolgáltató hanyagsága miatt nem tud megvalósulni. A felháborodás azért is oly nagy, mert a hulladékszállítás színvonala nem megfelelő. Minden szállítási napon kimaradnak utcák, sorozatosan hagynak ott hulladékot, amiért csak másnap jönnek, de minderről nem adnak a lakosságnak érdemi információt, a kapcsolattartás cégükkel szinte lehetetlen. Sorozatosak a panaszok, a kukák nem megfelelő kezeléséről, kukák sérüléséről, az utca közepén hagyott gyűjtőedények sokaságáról. Az ürítéskor sok a melléhullott, össze nem szedett szemét az utcákon. A járművekből bűzös, szennyező lé folyik az utcára. Közszolgáltatási szerződésünk több pontja folyamatosan sérül, például az illegális hulladékok begyűjtése, vagy a szelektív szigetek rendjének fenntartása. Mindezt többször jeleztük már, de pozitív változás nem történt. Megértve a munkaerőhiánnyal küszködő szektor helyzetét, eddig problémáinkkal nem kerestük meg a Felügyelő Hatóságot és bízunk abban, hogy a Szolgáltató lépésről lépésre felszámolja hiányosságait.

Jelen eset után azonban, ezzel a gyakorlattal felhagyunk.



Kérjük tehát a köztünk érvényben lévő szerződés teljes és maradéktalan betartását!

Külön és ismételten felhívom figyelmüket az elérhető ügyfélszolgálat szükségességére!

Kérjük továbbá, hogy az Önök által „kiküldött” lakossági tájékoztatás helyett jelentessenek meg haladéktalanul egy, a szerződéseknek és jogszabályoknak megfelelő formájú és stílusú tájékoztatást, melyet a helyben megszokott és Önök számára ingyenesen biztosított csatornákon közzé tehetnek.

Kérjük, hogy saját adatbázisukban ellenőrizzék a lakossági szerződések meglétét, a matricák kiküldését.

A soron következő szállításkor a szállítás megtagadását csak különösen indokolt és esetenként, a szükséges módon dokumentált, jegyzőkönyvezett háttér megléte esetén tudjuk elfogadni. Ennek hiányában a szállítás megtagadását súlyos szerződésszegésnek fogjuk tekinteni és nem adjuk ki a teljesítési igazolást.

Jelen leveletem tájékoztatásul megküldöm az Irányító Hatóság részére és honlapunkon nyilvánosan hozzáférhető lesz a szolgáltatást helyben igénybevevők számára is.

Kérjük fentiek szíves tudomásulvételét.

2019. 06. 17.

Tisztelettel


Deltai Károly
polgármester



Melléletek:

Közszolgáltatási szerződés

Ingalanhasználóval kötött szerződés minta

Tájékoztató cédula

Tisztelt Ingatlanhasználó!

A két héttel ezelőtti szórólapon nyújtott tájékoztatás után ezen a szórólapon a kollégáinknak adott konkrét utasítást olvashatják. Az eredeti június 1-jei határidő helyett további két hét felkészülési időt adunk, ennek megfelelően június 17-től vezétjük be az alábbi intézkedéseket.

Nem ürítjük azt a kukát, amín

- **nincs Zöld Bicske vonalkódos matrica,**
- **a matricán szereplő liter adat nem egyezik a kuka térfogatával.**

Nem ürítjük azt a kukát, amiben

- **több hulladék van, mint ami elfér a lecsukott tető alatt,**
- **veszélyes hulladék van (festék, olaj, oldószer, vegyszer, elem, stb.),**
- **szelektív hulladék van (tisztá papír, műanyag, fém, társított csomagolási hulladék),**
- **építési-bontási hulladék van (sitt),**
- **zöldhulladék van.**

Nem vesszük el azt a zsákos hulladékot, ami nem a céges kék zsákban van kírakva.

Köszönettel: Zöld Bicske Nonprofit Kft.

1/

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
(települési szilárd hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására)

Amely létrejött egyrészről a

Név: Telki Község Önkormányzata
Székhely: 2089 Telki, Petőfi Sándor utca 1.
Adószám: 15734862-2-13
KSH azonosító (statisztikai számjel): 15734862-8411-321-13
Bankszámlaszám: 11742348-15441881
Számlavezető pénzintézet: OTP Bank Nyrt.
Képviseli: Deltai Károly Polgármester
mint megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő

másrészről a

Név: Zöld Bicske Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 2060 Bicske, Csákvári út 45.
Cégjegyzékszám: 07-09-002821
Adószám: 11106894-2-07
KSH azonosító: 11106894-3811-572-07
KÜJ szám: 100316195
KTJ szám: 100848653
Képviseli: Teszár Tamás ügyvezető
Számlavezető: Raiffeisen Bank
Bankszámlaszám, számlavezető: 12028003-00254858-00100001
mint közszolgáltató, a továbbiakban: Közszolgáltató

(a Megrendelő és a Közszolgáltató: a továbbiakban együttesen a „Felek”) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint (továbbiakban a „Szerződés”).

Előzmények

A Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 81.§. szerinti nyílt közösségi eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) folytatott le „*Telki Község települési szilárd kommunális hulladékának begyűjtése, valamint a szilárd kommunális hulladék kezelőtelepre történő szállítása*” tárgyában. A közbeszerzési eljárás nyertese a Közszolgáltató. Erre tekintettel kötik meg a Felek az alábbi Szerződést.

1. A Szerződés tárgya,

1.1. A Megrendelő a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvény (a továbbiakban: Ht.), illetőleg Telki Község Önkormányzatának a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 16/2013 (XII.23.) sz. önkormányzati rendelete alapján megrendeli a Közszolgáltatótól, hogy Telki Község teljes közigazgatási területén kizárólagos joggal elvégezze a háztartásokban és gazdálkodó szervezeteknél, intézményeknél keletkező kommunális, illetve kommunális jellegű hulladék, a hulladék összetétel mindenkorai törvényi előírásoknak megfelelő

teljesítése érdekében végzett hulladék folyamatos, szervezett gyűjtését, elszállítását és ártalmatlanítását, és ezen tevékenységek elvégzését Közzolgáltató teljes körben vállalja (továbbiakban: közszolgáltatás). A részletes feladatleírást a Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

1.2. Az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemei, amelyek értékelésre kerültek:

Értékelési szempont	Ajánlattevő vállalása
1. Az M.2./A alkalmassági követelmény szerinti szakképesítéssel rendelkező – az M.2./A alkalmassági feltétel keretében nem értékelt – szakemberek száma (maximum további 5 fő)	további 5 fő
2. Késedelmi kötbér napi mértéke (min. 200.000.- Ft/nap - max. 400.000.- Ft/nap)	400.000.- Forint/nap
3. Házhoz menő lomtalanítás évi több alkalommal (egy kötelezőn felül)	12 alkalom/év
4. Házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés kéthetente (igen/nem)	igen
5. Zöldhulladék zsákban történő díjtalan elszállítása (évi 10 ingyenes alkalmon felül)	11 alkalom/év

2. A Szerződés szerinti közszolgáltatási terület, a teljesítés helye

Telki község teljes közigazgatási területe, amelyen belül az 1. pont szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Közzolgáltató végzi.

3. A Szerződés szerinti közszolgáltatás időtartama

A Közzolgáltató a közszolgáltatás ellátását 2018. július 04. napjával köteles megkezdeni. A Közzolgáltató az e Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 2023. július 04. napjáig köteles ellátni.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérvei

4.1. A Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérveit a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény I. mellékletében meghatározott, a minősítési osztály megszerzéséhez szükséges követelmények alapján határozzák meg a Szerződő Felek.

4.2. A Közzolgáltató a közszolgáltatás időtartama alatt köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz a Ht.-ben és más kapcsolódó jogszabályokban előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani.

4.3. A Megrendelő a Közzszolgáltató tevékenységével összefüggő, a Szerződés időtartama alatt keletkező károkért nem vállal felelősséget. Közzszolgáltató saját költségére és a jelen Szerződés teljes időtartamára köteles a hulladékgyűjtési közzszolgáltatáshoz kapcsolódó, a Ht. és végrehajtási rendelete szerinti környezetvédelmi biztosítást kötni, beleértve az üzemeltetéshez szükséges gépjárművek felelősség és teljes körű CASCO biztosítását is. Ezen biztosítás másolatát Közzszolgáltatónak legkésőbb a szerződéskötés időpontjában át kell adnia Megrendelő részére. Ezen biztosítás(ok) nélkül jelen Szerződés érvényesen nem köthető meg.

5. A hulladékkezelési közzszolgáltatás ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jogaikat és kötelezettségeiket a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint gyakorolják, illetve teljesítik, figyelembe véve a hulladékgyűjtés országos és területi célkitűzéseit, illetőleg egymás jogos érdekeit.

6. Megrendelő kötelezettségei

6.1. A közzszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közzszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása, a Ht. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel.

6.2. A közzszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgyűjtési tevékenységek közzszolgáltatással történő összehangolásának elősegítése.

6.3. A közzszolgáltatásnak a településen végzett más közzszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítése.

6.4. A települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározása.

6.5. A Közzszolgáltató kizárólagos közzszolgáltatási jogának biztosítása az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgyűjtési létesítmények vonatkozásában.

6.6. A Megrendelő kötelezi magát, hogy rendeletében nevesíti a Közzszolgáltatót, mint kötelező közzszolgáltatást végzőt, meghatározza az alkalmazható minimális edényterefogatot, megtiltja a gyűjtőedényekbe a veszélyes hulladék behelyezését és előírja a gyűjtőedény használatát a lakosság és a közterületek részére.

6.7. A Megrendelő vállalja, hogy ahová a gyűjtő gépkocsi nem tud bemenni és az időjárás vagy útviszonyok miatt megközelíthetetlen, a hulladékgyűjtési napokon, kiközélteti a gyűjtőedényeket egy, a Közzszolgáltatóval egyeztetett helyre, illetve a lakosságon keresztül biztosítja a gyűjtőedények időben történő kihelyezését a járat útvonalán lévő úttest szélére.

6.8. A Megrendelő vállalja, hogy úgy szervezi meg a közzszolgáltatást, hogy a település által kitermelt hulladék összetétele megfelel a mindenkori jogszabályi előírásoknak. Amennyiben az elszállított hulladék nem teljesíti ezeket a határértékeket, az esetleges lerakás előtt előkezelés költségét megtéríti.

6.9. A Megrendelő vállalja, hogy helyi rendeletben határozza meg a közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit, meghatározza a közszolgáltatásért az ingatlan tulajdonost terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények eseteit, valamint a díjfizetési időszakot (legalább egy év) és annak kezdetét, a díj alkalmazásának feltételeit. A Megrendelő megalkotja a hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételéhez szükséges egyéb helyi szabályokat (pl.: tároló edények kihelyezésének időpontja, stb.).

6.10 .Az átvett hulladék a Koordináló szerv tulajdonába és a Közszolgáltató birtokába kerül.

6.11. A Megrendelő a település lakosságát kellő időben tájékoztatja a hulladékgyűjtés, lim-lom akció, valamint a meghatározott naptól eltérő időben végzendő gyűjtésről.

6.12. A Megrendelő, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Közszolgáltató tevékenységét – beleértve az alvállalkozók munkavégzését is – a Megrendelő részére végzett tevékenység tekintetében bármikor jogosult ellenőrizni. Közszolgáltató köteles együttműködni és az ellenőrzést lehetővé tenni, lehetőség szerint valamennyi kért okiratot rendelkezésre bocsátani, adatrögzítő rendszerből a kért adatot szolgáltatni. Megrendelő által folytatott ellenőrzés nem akadályozhatja, illetve zavarhatja Közszolgáltatót a Szerződés teljesítésében, feladatainak ellátásában.

6.13. Biztosítja a településen a gyűjtési útvonalak járhatóságát, különös tekintettel a téli síkosság mentesítésére. Amennyiben az útszakasz időlegesen nem járható, megoldja a gyűjtőedények kiközelítését.

6.14. Megrendelő törvényes eszközökkel és jogszabályi keretek között fellép minden olyan helyi hulladékkezelési, kigyűjtési gyakorlat ellen, melynek keretében az itt élő lakosság kárára és a regionális hulladékgazdálkodási programot sértve visznek el haszonanyagokat. A Közszolgáltatót megkárosító lopások észlelése esetén a Megrendelő feljelentést tesz, vagy haladéktalanul tájékoztatja a közszolgáltató hulladékgazdálkodási rendszer felügyeletét.

6.15. A Megrendelő, a Közszolgáltatóval együttműködve, a hulladékgazdálkodási célok elérése érdekében elősegíti a közszolgáltatást érintő egyéb más helyi önkormányzati tevékenységek összhangját, különös tekintettel a fiatalok (óvodák és iskolák, egyesületek) oktatására, a közszolgáltató népszerűsítésére.

6.16. Ha a Megrendelő díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg az ingatlan tulajdonos részére, a felmerülő költségeket a Közszolgáltató számára a beszedési időszakot követően 15 banki napon belül fizeti meg. A felmerülő költségeket a Koordináló szerv részére az Önkormányzat számla ellenében téríti meg.

7. Közszolgáltató kötelezettségei

7.1. A Közszolgáltató kötelezettségei:

a) a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása;

- b) a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése, ideértve az évenkénti lomtalanítás és az elkülönített gyűjtés teljesítését is, ha a települési önkormányzat rendelete ezt előírja;
- c) a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítása, és a minősítő okirat Szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos megléte;
- d) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása;
- e) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése;
- f) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevétele;
- g) a nyilvántartási rendszer működtetése és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése;
- h) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése;
- i) a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételek; valamint
- j) a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítása.

7.1.1. A Közszolgáltató köteles gondoskodni a háztartásokban keletkező elektronikai és veszélyes hulladékok évente egyszeri gyűjtéséről és szállításáról.

7.2. A Közszolgáltató kötelezi magát, hogy a közszolgáltatást folyamatosan és teljeskörűen ellátja, a lakosság által biztosított edényzetben gyűjtött hulladék elszállításához speciális járművet és a szükséges személyzetet az ütemezett napon biztosítja. A Közszolgáltató kötelezi magát, hogy a fent említett járművel és személyzettel az ingatlanokon keletkező hulladékot rendszeresen heti egyszeri alkalommal összegyűjti.

Első szállítási nap: 2018. július 11. napja

7.3. A Közszolgáltató a Szerződés tárgyát képező szolgáltatást saját felelősségére végzi és szavatolja a Megrendelőnek a szolgáltatás szakszerű elvégzését, a szükséges mennyiségű eszköz, létszám és megfelelő képzettségű szakember biztosítását, a szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat a Ht., a környezetvédelmi előírások, a helyi önkormányzati rendelet és a rendeltetészerű gépjármű üzemeltetés előírásainak betartását.

7.4. Az összegyűjtött kommunális hulladékot a Tatabánya- Dubnik-völgyi hulladéklerakóba szállítja ártalmatlanítás céljából, amely létesítmény üzemeltetési feltételeinek biztosítása az üzemeltető feladata.

7.5. A Megrendelőt évente írásban tájékoztatja a közszolgáltatás alkalmazásának tapasztalatairól.

7.6. A Közszolgáltató köteles a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 34. § 3) bekezdés szerinti követelményeket biztosítani, és a minősítő okirat a Szerződés hatályosságának ideje alatt folyamatos meglétét biztosítani.

7.7. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat elvégezni. Közszolgáltató köteles a hulladékszállító

gépjárművek, valamint a hulladékszállítás, kezelés során használt eszközök és berendezések műszaki állapotát folyamatosan magas színvonalon tartani.

7.8. A Közzolgáltató a közzolgáltatással kapcsolatos nyilvántartási, ügyfélszolgálati rendszert működtet, ahol panaszokat, bejelentéseket, észrevételeket tehetnek. Az ügyfélszolgálat ellátása személyesen minden munkanap 08.00-16.00 óra között (személyesen, telefonon, postai úton, e-mail útján) info@zoldbicske.hu által térítésmentesen biztosított irodahelyiségben történik, továbbá a 2060 Bicske, Csákvári út 45. szám alatti ügyfélszolgálatukon, telefonos elérhetőségük: +3622350111, e-mailben a info@zoldbicske.hu címen, valamint levelezés útján a 2060 Bicske, Csákvári út 45. szám alatti címen. Az írásos fogyasztói kifogásokra és észrevételekre a Közzolgáltató azok kivizsgálását követően írásban, lehetőség szerint 15 napon belül válaszol.

7.9. A Közzolgáltató köteles nyilvántartási rendszert működtetni és a közzolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére.

7.10. A Közzolgáltató kizárólag csak a gyűjtőedényben kihelyezett hulladékot köteles elszállítani. A gyűjtőedény mellé kihelyezett többlet hulladék elszállításához térítés ellenében feliratos, Közzolgáltató által forgalmazott hulladékgyűjtő zsákat biztosít.

7.11. A Közzolgáltató köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy bármely határidő tartását veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő mindennemű kárért a Közzolgáltató felelősséggel tartozik.

7.12. A vállalkozónál, közületeknél, intézményeknél, gazdasági szervezeteknél a keletkező hulladék elszállításáról a szerződő felek külön szerződésekben állapodnak meg a vállalkozókkal, közületek képviselőivel.

7.13. A hulladék gyűjtését és elszállítását mindig 6-20 óra között kell lebonyolítani.

7.14. A Közzolgáltató vállalja, hogy amennyiben rajta kívülálló okok miatt (utak járhatatlansága, rossz időjárási viszonyok, közműépítés) a megjelölt napon a hulladékszállítás elmarad, azt követő alkalmas munkanapon elvégzi, de ez nem minősül késedelmes teljesítésnek, ebben az esetben késedelmi kötbér nem alkalmazható.

7.15. A közzolgáltatás szervezése a lakosság által biztosított MSZ-EN 840 szabványnak megfelelő ingatlanonként 60, 80, illetve 120, 240, 770 és 1100 literes edénnyel történik. Közzolgáltató a 110 literes edénnyel rendelkező háztartások és gazdálkodó szervezetek, intézmények hulladékát is köteles elszállítani. Amennyiben a 110 literes edényzetet a Közzolgáltató bármi oknál fogva nem tudja üríteni, úgy Közzolgáltató – az edényzet helyett, saját költségén - külön gyűjtő zsákat köteles biztosítani a háztartások és gazdálkodó szervezetek, intézmények részére, melyeket köteles elszállítani – az edényzetekre vonatkozó szabályok szerint.

A Közzolgáltató az itt rögzített edények (adott esetben zsákok) ürítését végzi a közzolgáltatás díjánál meghatározott díjért.

7.16. A Közzolgáltató jogosult megtagadni a hulladék elszállítását:

- a Szerződéstől eltérő tárolóedény esetén,
- ha a hulladék nem szabványos, zárt tárolóedényben, illetve nem a Közszolgáltatótól vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre,
- ha a tárolóedény körül nagy mennyiségben szabálytalanul olyan hulladékot helyeznek el, amely az edényzet mozgatását és ürítését akadályozza,
- ha a Közszolgáltató a tárolóedényt járművével önhibáján kívül nem tudja megközelíteni vagy az edényzet mozgatása akadályozott.

7.17. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás további műszaki, eljárási és logisztikai elemei:

- a) Közszolgáltató, a hulladék begyűjtő szakszemélyzete részére az évszaknak, időjárási viszonyoknak megfelelő, a társaságánál rendszeresített arculatú, munkabiztonsági, láthatósági feltételeknek is megfelelő, tiszta és egységes ruházatot biztosít.
- b) A hulladék begyűjtő szakszemélyzet az ürítés művelete során kiszóródott hulladékot a begyűjtési folyamat megszakításával feltakarítja.
- c) Közszolgáltató gondoskodik arról, hogy a hulladék begyűjtést végző szakszemélyzete a feladat ellátása során szakszerűen, udvariasan, és segítőkészen viselkedjen.
- d) A települési szilárd hulladék gyűjtési tevékenység során a hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet hulladék kigyűjtést (guberálás), nem végez.
- e) A hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet a közszolgáltatás kereteit minőségi, vagy mennyiségi értelemben meghaladó szolgáltatást nem végezhet, díjazást nem fogadhat el.
- f) Közszolgáltató, a vegyes települési szilárd hulladék gyűjtése során csak akkor vállal feltakarítási kötelezettséget, ha a hulladékok begyűjtése szabványos hulladék gyűjtőedények alkalmazásával történik. Kivételt képez ez alól a háztartásonkénti elkülönített (szelektív) és biohulladék gyűjtés.
- g) Ha a Közszolgáltató a járattervet előre látható logisztikai, vagy egyéb szakmai okok miatt változtatni kívánja, a Megrendelővel egyeztetve, vele egyetértésben, helyben szokásos módon kihirdetve teheti meg.
- h) Műszaki, logisztikai hiba esetén a Közszolgáltató köteles tartalék gépet rendelkezésre bocsátani, az esetlegesen elmaradt feladatot 48 órán belül elvégezni.
- i) Közszolgáltató, az Ingatlanulajdonossal történt előzetesen egyeztetett időpontban, ingatlanonként évi egy alkalommal, házhozmenő lomtalanítást végez, melynek keretében kizárólag a nagydarabos lomhulladékok kerülnek átvételre.
- j) Közszolgáltató, legalább évi egy alkalommal gondoskodik a településen keletkező elektronikai hulladékok és veszélyes hulladék (festék, oldószer, akkumulátor, stb.) díjmentes átvételének megszervezéséről, melyről előzetesen (legalább 30 nappal előtte), írásban értesíti Megrendelőt. A kezelési- és ártalmatlanítási költségek a Közszolgáltatót terhelik.

7.18. Közszolgáltató az ajánlatában megjelölt alvállalkozók igénybevételére jogosult, új alvállalkozó bevonására vagy meglévő alvállalkozó cseréjére a Kbt. 138.§ (3) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

7.19. Közszolgáltató kötelezettséget vállal azért, hogy a Kbt. 65.§ (9) bekezdésében foglalt esetekben az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet, valamint az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket a teljesítésbe bevonja. A szakemberek személye csak a Megrendelő előzetes hozzájárulásával és a Kbt. 138.§ (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően változhat.

7.20. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Közszolgáltató nem fizethet, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)*–*kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Közszolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Ezen kötelezettség megszegése Közszolgáltató részéről súlyos szerződésszegésnek minősül.

7.21. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Közszolgáltató köteles vállalni, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. Ezen kötelezettség megszegése Közszolgáltató részéről súlyos szerződésszegésnek minősül.

7.22. A Közszolgáltató az ingatlan tulajdonossal egyeztetve évente 13 (tizenhárom) alkalommal elvégzi a lakossági lomtalanítás megszervezését és végrehajtását díjmentesen. (Házhozmenő lomtalanítás keretében) *(Az értékelési szempontra tett megajánlás alapján kerül meghatározásra szerződéskötéskor)*

7.23. A Közszolgáltató a Megrendelővel egyeztetve, vele egyetértésben, helyben szokásos módon kihirdetve évente 21 (huszonegy) alkalommal elvégzi a zöldhulladék zsákban történő díjtalan elszállítását. *(Az értékelési szempontra tett megajánlás alapján kerül meghatározásra szerződéskötéskor)*

7.24. Közszolgáltató a Megrendelővel egyeztetve, vele egyetértésben, helyben szokásos módon kihirdetve kétheti gyakorisággal házhoz menő szelektív hulladékgyűjtést végez. *(Az értékelési szempontra tett megajánlás alapján kerül meghatározásra szerződéskötéskor)*

8. A hulladékgazdálkodás finanszírozásának elvei, módszerei

8.1 A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása során a Ht. alapelveit kell érvényesíteni, kiemelten az önellátás, közelség, szennyező fizet elveit, továbbá a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elvét, és a keresztfinanszírozás tilalmának elvét.

8.2 A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásában a Megrendelő, közvetlenül nem vesz részt. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban Hivatal) javaslatának figyelembevételével a miniszter

rendeletben állapítja meg és a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. – vel (a továbbiakban: Koordináló szerv) szedi be.

8.3 A Közszolgáltató a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfeltüyeleti tevékenységéhez szükséges. A Közszolgáltató a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül tesz eleget tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

8.4 A Szerződés megkötésekor a díj mértékére a következő szabályozás vonatkozik: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét - a miniszteri rendeletben foglaltaktól eltérően - a Ht. 91. §-ában foglalt eltérésekkel kell megállapítani, figyelemmel a rezsi-csökkentés teljesítésére vonatkozó előírásokra.

8.5 A Koordináló szerv a Közszolgáltatónak a Szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter rendeletében foglaltaknak megfelelően szolgáltatási díjat fizet.

9. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésének és kezelésének szabályai

9.1 Az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvényben foglaltakat a közszolgáltatási díj számlázása során megfelelően kell alkalmazni.

9.2 A közszolgáltatási díjról a Koordináló szerv negyedévente állít ki számlát 15 napos fizetési határidővel.

9.3 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illet meg.

A Koordináló szerv a Szerződés Ht. 92/B.§ (2) bekezdés szerinti megfeleléseit vizsgálja.

9.4 A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (II.31.) Korm. rendelet 20.§. (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.

10. Közszolgáltatás díja

10.1. Közszolgáltató a települési szilárd hulladék begyűjtésére, szállítására és kezelésére irányuló közszolgáltatást a közszolgáltatással arányosan – a közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívásában, a közbeszerzési dokumentumban, a Közszolgáltató nyertes ajánlatában és a hatályos jogszabályok által megállapított közszolgáltatási díj bevételekből fedezi.

10.2. Közszolgáltató a közszolgáltatás megvalósításához és jelen Szerződésben meghatározott színvonalon történő fenntartásához szükséges engedélyekkel, tárgyi eszközökkel, személyi állománnyal és pénzeszközökkel rendelkezik. A közszolgáltatásba bevont tárgyi eszközök hosszú távú fenntartását és fejlesztését Közszolgáltató a közszolgáltatási díjbevételeiből fedezi.

10.3. Amennyiben a Megrendelő az önkormányzati rendeletében a közszolgáltatás igénybevételére kötelezettek részére díjkedvezményt, díjfizetési mentességet állapít meg, a Koordináló szerv felé költségtérítési kötelezettsége keletkezik.

10.4. A Közszolgáltató nyertes ajánlatában megajánlott díj kivételével a további évekre vonatkozóan a közszolgáltatás díját, amennyiben jogszabály másképpen nem rendelkezik a Ht. 21. fejezetben foglaltak szerint úgy kell megállapítani, hogy a Közszolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos költségek és ráfordítások megtérüljenek, valamint a közszolgáltatás fejlesztéséhez fenntartásához szükséges költségek és ráfordítások fedezete biztosított legyen. A közszolgáltatási díjnak ösztönöznie kell továbbá a közszolgáltatás biztonságos és legkisebb költségű ellátására, a Közszolgáltató kapacitásának hatékony kihasználására, valamint a hulladékkeletkezés csökkentésére és a hatékony hulladékgazdálkodásra.

10.5. A települési szilárd hulladék kezelésére irányuló közszolgáltatásért a közszolgáltatás igénybevevőjét terhelő díjhátralék, az erre megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtható köztartozásnak minősülnek. (Ht. 52. § (1) bekezdés)

10.6. Közszolgáltató a könyveiben kimutatott díjhátralék beszedésére a Ht. 52. §-ában meghatározott szabályok szerint intézkedik.

10.7. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a közszolgáltató vagy a követelés egyéb jogosultja (a továbbiakban együtt: a követelés jogosultja) felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a követelés jogosultja - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett - a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.

10.8. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatási díj megállapítása érdekében a Ht. 46. és 47.§-ban foglaltak szerinti eljárni.

10.9. A Szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok teljesítéséért a közszolgáltatást igénybe vevők fizetik ki az ellenszolgáltatást az alábbi módon.

- a Koordináló szerv szedi be a közszolgáltatási díjat a közszolgáltatást igénybe vevőktől
- a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak a Szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet.

A Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.

10.10 A közszolgáltatási díj befizetésének módja: csekk, vagy átutalás (számla ellenében). Megrendelő a szolgáltatás ellenértékét átengedi a koncesszió jogosultjának a beszedési kötelezettséggel együtt.

10.11. Amennyiben a Közszolgáltató neki felróható okból elmulasztja a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését, a Szerződésben vállalt határidőn belül, nem a meghirdetett napon, vagy a szerződött ingatlanok 5%-át meghaladó mértékben hiányosan végzi el a hulladékgyűjtést

és szállítást, úgy a Megrendelő minden egyes alkalommal késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér igény érvényesítése a Megrendelő kárigényét nem zárja ki. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmes nap után bruttó 400.000,- Ft, azaz négyszázezer forint. *(Az értékelési szempontra tett megajánlás alapján kerül meghatározásra szerződéskötéskor)*

10.12. Amennyiben a Szerződés lejártát megelőzően kerül sor a Közszolgáltató hibájából, annak súlyos kötelezettségzegése miatti okból felmerülően a Szerződés megszüntetésére, úgy a Közszolgáltató köteles egy összegben bruttó 3.500.000,- Ft, azaz hárommillió-ötszázezer forint meghiúsulási kötbért fizetni a megszűnés napjának esedékességével Megrendelő részére.

11. A Szerződés alanyai, időbeli hatálya, megszűnése, felmondása

11.1. Jelen Szerződés a Felek együttes aláírásával hatályba lép. A Közszolgáltató, az ingatlanok tulajdonosaival külön, egyedi, írásos szerződést nem köt.

11.2. A Felek a jelen Szerződést 2018. július 04. napjától 5 éves időtartamra 2023. július 04. napjáig terjedő határozott időre kötik. *(szerződéskötéskor kitöltendő)*

11.3. A Szerződés megszűnik:

- a) a határozott időtartam lejártával,
- b) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- d) felmondással
- e) közös megegyezéssel

11.3.1. A Közszolgáltató a Szerződéstől a teljesítés megkezdéséig elállhat, azt követően a Szerződést felmondhatja, ha a Szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

11.3.2. A Megrendelő a Szerződést felmondhatja, ha

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy
- b) a Közszolgáltató a Szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette
- c) Nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OKTF által kiállított minősítő okirattal.

A Megrendelő Szerződést felmondhatja továbbá, ha a Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Megrendelőnek a

hulladékgyűjtési közszolgáltatás körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

11.3.3.

A Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Közszolgáltatásban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Közszolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

11.3.4.A Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a Szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Közszolgáltató nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Közszolgáltató személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Szerződés nem semmis.

11.3.5. A Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

11.3.6.. A Közszolgáltató a Szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) a Megrendelő a Szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgyűjtési közszolgáltatás teljesítését, vagy
- b) a Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a Szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

11.4.

Minden, a Szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a Szerződés teljesítését befolyásoló lényeges körülményéről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni.

11.5. A Felek magukra nézve kötelezően elfogadják:

- az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében, továbbá a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm.rendelet alapján az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát, továbbá
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakat, különösen azokat a rendelkezéseket, amelyek szerint a Szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást a Megrendelő üzleti titokra való hivatkozással nem tagadhatja meg.

11.6.

Amennyiben a szerződésszegés jellege nem zárja ki: a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról.

11.7.A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 8 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.

Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

12. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos különleges rendelkezések

12.1. A Felek mentesülnek a nem szerződésszerű magatartás következményei alól, ha bizonyítják, hogy a szerződésszegés a másik Fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza vagy, hogy a kötelezettség teljesítését Vis maior körülmény akadályozta. Az ilyen körülmény felmerülésekor a körülményekre hivatkozni kívánó Fél a másik felet haladéktalanul értesíteni köteles. Az értesítés elmaradásából eredő következményekért felelősséggel tartozik.

12.2. Vis maior alatt jelen Szerződés vonatkozásában az olyan, mindkét fél érdekkörén kívül felmerülő események értendők, amelyek előre nem láthatók, és amelyekkel a leggondosabb előrelátás esetén sem kell számolni. Így pl. a szerződésszerű teljesítést alapvetően befolyásoló elemi csapás, földcsuszamlás, villámcsapás, földrengés, robbanás, robbantás, áradás, járvány, sztrájk, háború, stb.

12.3. Ha a Közszolgáltató, szolgáltatását a megjelölt időponttól számítva, 48 órán belül sem tudja elvégezni, úgy - eseti jelleggel - a közszolgáltatás elvégzése érdekében saját maga költségére köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a közszolgáltatás továbbra is elmarad, arról a Közszolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles a Megrendelőt. Ez esetben a Megrendelő jogosult a Közszolgáltató költségére helyettesről gondoskodni, és az ezzel kapcsolatban felmerült kárát és költségeit Közszolgáltatóval szemben érvényesíteni.

Amennyiben a helyettesítés a Megrendelő által sem volt megoldható, úgy a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a közszolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles teljes mennyiségben elszállítani.

12.4. Felek megállapodnak, hogy abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodással kapcsolatos bármilyen jogszabály változása következtében jelen Szerződés módosítása válik indokolttá a Szerződés ideje alatt, akkor a jogszabályi változás hatályba lépésétől Felek a Szerződést – a jogszabályi változással érintett részben - módosítják.

12.5. Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnése esetén Közzolgáltató a Szerződés megszűnését megelőzően elvégzett szolgáltatási díjának érvényesítésére jogosult a Megrendelővel való teljes körű elszámolás mellett.

13. Záró rendelkezések

13.1. A Telki Község közigazgatási területéről begyűjtött települési szilárd hulladék ártalmatlanítását a Zöld Bicske Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2060 Bicske, Csákvári út 45.) mint közzolgáltató végzi, a szelektíven gyűjtött hulladék hasznosítását vagy ártalmatlanítását a Szerződés megkötésének időpontjában a Tatabánya, Dubnik-völgyi (székhely: 2800 Tatabánya, Dubnik-völgy) mint hulladékkezelő végzi.

13.2. A Felek jelen Szerződésből eredő vitás kérdéseket egyeztetni kötelesek, az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak csak bírósághoz. A felek jogvita esetére értéktől függően az ügyletkötés helye szerinti Fővárosi Törvényszék, illetve a Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13.3. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Hulladékgazdálkodási törvény és végrehajtási rendeletei, továbbá a Kbt. 2015. évi CXLI. Törvény és 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezések irányadóak.

13.4. A jelen Szerződést csak a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 141.§-ában előírt korlátok között és csak írásban, a szerződő felek cégszerű aláírásával lehet módosítani.

13.5. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Zöld Bicske Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság mint közzolgáltató közbeszerzési nyertes ajánlata.

13.6. A jelen Szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és megértés után helybenhagyólag cégszerűen írták alá.

13.7. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Ajánlati Felhívás és Közbeszerzési dokumentum, valamint annak módosításai (esetleges)
- Közzolgáltató nyertes ajánlata
- Kiegészítő tájékoztatásokra adott válasz(ok) (esetleges)

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma.

Mellékletek:


1.számú melléklet Műszaki leírás

Kelt: Telki, 2018. július 04.


Telki Község Önkormányzata
Deltai Károly
Polgármester
Megrendelő



Kelt: Telki, 2018. július 04.


Zöld Bicske Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság
Teszár Tamás
Ügyvezető
Közszolgáltató
Zöld Bicske
Nonprofit Kft.
2060 Bicske, Csákvári út 45.
Levelezési cím: 06-22/258-111
Adószám: 11106894-2-07

18.

MŰSZAKI LEÍRÁS

„Telki Község települési szilárd kommunális hulladékának begyűjtése, valamint a szilárd kommunális hulladék kezelőtelepre történő szállítása”

A közszolgáltatási szerződés keretében a nyertes ajánlattevőnek a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan Telki Község közigazgatási határán belül keletkező települési szilárd hulladékot be kell gyűjtenie és azt a nyertes ajánlattevővel szerződéses kapcsolatban álló ártalmatlanító helyre kell elszállítania, ártalmatlanítania, valamint évenként lomtalanítást kell végeznie a lakosság részére.

A közszolgáltatási szerződés keretében nyertes ajánlattevő előzetesen egyeztetett rendben és időpontban gyűjti be és szállítja el a hulladékkezelő létesítménybe az Önkormányzat közigazgatási területén található lakóingatlanoknál, valamint az Önkormányzat által fenntartott intézményeknél, illetve a köztületi (nem természetes személy) ingatlanhasználóknál kihelyezett szabványos hulladék gyűjtőedényekben elhelyezett települési szilárd hulladékot.

Közszolgáltató az általa begyűjtött összes vegyes és szelektív hulladékot köteles kizárólag a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 számú projekttel érintett hulladékkezelő létesítményekbe - Tatabánya, Dubnyik-völgyi lerakó - szállítani, illetőleg köteles a Társulás tulajdonába kerülő, illetve a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöket, létesítményeket igénybe venni azok üzembe helyezését követően.

A hulladékot zárt rendszerű, öntömörítős járművel kell heti gyakorisággal elszállítani.

Ha a járatnap ünnepnap, a közszolgáltató igyekszik magát tartani a településen megszokott szállítási napokhoz. Amennyiben ez nem lehetséges a hulladékszállítás az ünnepnapot követő első munkanapon történik, ettől eltérő esetekben előzetes írásbeli tájékoztatási kötelezettsége van a lakosság és az ajánlatkérő felé.

Közszolgáltatónak a település közigazgatási területén működő önkormányzati intézmények, illetve köztületi (nem természetes személy) ingatlanhasználók hulladékszállítását a lakóingatlanok hulladékszállításával azonos napon kell biztosítani.

A szolgáltatást igénybe vevők rendelkeznek hulladékgyűjtő edénnyel. A hulladék gyűjtése szabvány edénnyel történik. A nyertes ajánlattevő feladatát képezi a teljesítés megkezdését megelőzően a gyűjtőedényzetek számának és méretének pontos meghatározása, illetve évenkénti aktualizálása.

A nyertes ajánlattevő külön díj felszámolása nélkül köteles biztosítani az intézmények hulladékgyűjtő edényzetét a szolgáltatás teljes időtartama alatt.

Közszolgáltatónak a település közigazgatási területén működő önkormányzati intézmények székhelyéről és telephelyeiről (összesen 3 db) kell a gyűjtőedényzetbe (1100 literes gyűjtőedényzet) összegyűjtött hulladékot elszállítania heti rendszerességgel.

Közszolgáltató köteles továbbá a 1 db (3 konténerből álló) szelektív hulladékgyűjtő sziget ürtéséről (üveg) kéthetente egyszer gondoskodni.

Közszolgáltató köteles évente 1 (egy) alkalommal lakossági lomtalanítás megszervezésére és végrehajtására díjmentesen. (Házhozmenő lomtalanítás keretében)

Illegális lerakók felszámolása: a nyertes ajánlattevő az Önkormányzattal kötött külön megállapodás alapján a közterületen elhagyott hulladékot elszállítja.

A közszolgáltatási szerződés alapján a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék fajtája és összetétele, illetve a nyertes ajánlattevő közszolgáltató feladata:

- lakossági kommunális szilárd hulladék gyűjtése, elszállítása és kezelése,
- lakossági kommunális szelektív hulladék házhoz menő gyűjtése, elszállítása és kezelése,
- az ajánlatkérő által fenntartott Intézmények és a közületi (nem természetes személy ingatlanhasználó) szilárd hulladék gyűjtése, elszállítása és kezelése,
- az ajánlatkérő által fenntartott Intézmények és a közületi (nem természetes személy ingatlanhasználó) szelektív hulladék házhoz menő gyűjtése, elszállítása és kezelése,
- zöldhulladék időszakos gyűjtése, elszállítása és kezelése (az ajánlatkérő által meghatározottak szerint, március 01.-től december 15.-ig legalább kétheti rendszerességgel, a kommunális szilárd hulladékszállítástól elkülönítve, beleértve a 1 méteresre, vagy rövidebbre vágott és kötegelve kihelyezett gallyakat is),
- évente két alkalommal a lehullott falevelek díjtalan begyűjtése átlátszó zsákban
- a lakosságtól, évente egy alkalommal a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól házhoz menő rendszerben történő összegyűjtése és elszállítása.
- a nyertes közszolgáltató köteles továbbá gondoskodni a díszüket vesztett, kidobott karácsonyfák összegyűjtéséről, ürítési napokon január 1-január 31. között heti rendszerességgel, külön díj felszámítása nélkül.
- a nyertes közszolgáltató köteles gondoskodni a közszolgáltatás ellátásához szükséges ügyfélszolgálat létrehozásáról és ügyeleti rendszer működtetéséről, külön jogszabályban előírt, a közszolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről, továbbá a hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban lévő járművek, gépek, berendezések és egyéb eszközök folyamatos biztosításáról, valamint a közszolgáltatás ellátása után járó díj pénzügyi kezeléséről.
- a nyertes közszolgáltató köteles a háztartásokban keletkező elektronikai és veszélyes hulladékokat évente egyszer begyűjteni és elszállítani.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében a közszolgáltató:

- a) az ingatlanhasználó által a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználótól átveszi és elszállítja, illetve a közterületen elhelyezett hulladék gyűjtőedényben elhelyezett hulladékot elszállítja,
- b) a lomtalanítás körébe tartozó nagydarabos hulladékot az ingatlan tulajdonostól évente legalább egy alkalommal, házhoz menő jelleggel átveszi és elszállítja,
- c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron vagy átvételi helyen átvett hulladékot elszállítja,
- d) az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről, ha erre a települési önkormányzattal megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződése kiterjed,

- e) házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés a lakosságtól, annak elszállítása és ártalmatlanítása
- f) gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről,
- i) A közszolgáltatás ellátása során okozott környezeti károkat, szennyezéseket megszünteti,
- j) számítógépes nyilvántartást vezet a hulladék mennyiségéről és jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz,
- k) a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges járművet, gépet, berendezést biztosítja,
- l) a begyűjtés során elszóródott hulladékot összetakarítja,
- m) közszolgáltatás folyamatos teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket, beruházásokat, karbantartásokat elvégzi.

Ha a közszolgáltató hulladékkezelő létesítménnyel, illetve a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére alkalmas berendezéssel nem rendelkezik, a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről a hulladék hulladékkezelőnek történő átadása útján gondoskodik. Ebben az esetben a hulladékkezelőnek nem szükséges hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkeznie.

Közszolgáltató köteles gondoskodni a közszolgáltatás ellátásához szükséges ügyfélszolgálat működtetéséről a 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdése szerint.

Továbbá közszolgáltató köteles gondoskodni, külön jogszabályban előírt, a közszolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítéséről, valamint a közszolgáltatás ellátása után járó díj pénzügyi kezeléséről (számlakibocsátás és díjbeszedés). Ennek keretében a be nem fizetett közszolgáltatási díjak adók módjára történő behajtásáról, a Nemzeti Adó és Vámhivatalon keresztül intézkedik.

Az ajánlatban az ajánlattevő a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 91 §-ában meghatározott díjszámítást alkalmazhat.

A Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő zrt szerv szedi be a közszolgáltatási díjat, és a Koordináló szerv a közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet. A Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.

Közszolgáltató köteles a papír, az üveg, a fém italos dobozok és műanyag szelektív hulladék házhoz menő gyűjtéséről kéthetente egyszer gondoskodni.

Közszolgáltató az elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtést, háztartásonkénti házhoz menő, vagy intézményi környezetben gyűjtőszigetes elkülönített hulladékgyűjtés kombinációjával üzemelteti. Az elkülönített gyűjtés a lakosság által vásárolt átlátszó hulladék gyűjtőzsák alkalmazása mellett történik. Az elkülönítetten gyűjtött hulladékok háztartásoktól történő elszállítására a közterületre történő kihelyezés mellett, havi kétszer alkalommal a megjelölt napon kerül sor.

A háztartásokban keletkező elektronikai és veszélyes hulladékok évente egyszeri gyűjtéséről és szállításáról a közszolgáltató - a feladat ellátására jogosult szolgáltató bevonásával - külön díj felszámítása nélkül lakossági veszélyes hulladékgyűjtési akció keretében gondoskodik. Az ártalmatlanítás költségei a közszolgáltatót terhelik.

Közszolgáltató az ingatlantulajdonossal szerződést köteles kötni.

Települési és földrajzi, közlekedési jellemzők:

Telki a budapesti agglomeráció nyugati szektorában, Budapest központjától 21 km-re, Budakesztől 9 km-re nyugatra található, a Zsámbéki-medence északkeleti peremén.

A tengerszint felett nagyjából 250 méteres magasságban, a Nagy-kopasz helység lábánál fekvő, kiváló természeti adottságokkal megáldott települést észak és kelet felől főként erdő, délen és nyugaton pedig nagyrészt szántó veszi körül.

A főbb autópályák elkerülik, a fővárostól pedig erdő és hegyek választják el Telkit, így levegője kristálytisza, környezete festői szépségű.

Telki Budapesttől nyugatra, a főváros határától nagyjából 10 kilométerre fekszik. A község Buda felől Budakeszin keresztül, vagy Biatorbágy és Páty érintésével közelíthető meg a legkönnyebben.

Buda belvárosából, a Széna térről (a 789, 794, 795-ös) busszal 35, míg autóval 20 perc alatt juthatunk el Telkibe, míg Észak-Budáról, a Kelenföldi pályaudvartól (a 778-as járáttal) egy 45 perces buszúttal érhetjük el a települést.

Helyi rendelet szabályozás főbb jellemzői:

A közszolgáltatás a közszolgáltatás ellátására feljogosított szolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben, a közterületen vagy az ingatlanon összegyűjtött, és a szolgáltató rendelkezésére bocsátott, települési szilárd hulladék elhelyezés céljából történő rendszeres elszállítására terjed ki.

A Szolgáltató közvetlenül köt szerződést az ingatlan tulajdonosokkal a közszolgáltatás igénybe vételére.

A Szolgáltató évente egy alkalommal megszervezi és lebonyolítja a lakossági lomtalanítást.

Mennyiség:

Kommunális hulladék várhatóan: 920 tonna/év + 10 %

Zöldhulladék várhatóan: 44 tonna/év + 10 %

Szelektíven gyűjtött hulladék várhatóan: 79 tonna/év + 10 %

Lomtalanításból származó hulladék várhatóan: 33 tonna/év + 10 %

A hulladékot hozzávetőleg 1187 db + 20 % lakóingatlan, amelyből 100 db üdülő, - dokumentációban részletezett űrméretű - gyűjtőedényzetéből (kuka, konténer, zsák) ürítve, illetve többletmennyiség esetén a közszolgáltató által térítés ellenében biztosított hulladékgyűjtő zsákban kell elszállítania hetente egyszer.

Gyűjtő edényzetek:

Edény méret	lakosság edény db szám	társasház edény db szám	cég edény db szám	Összesen edény db szám
80 L	34	.	.	34
110 L	674	.	13	687
120 L	360	.	12	372
240 L	83	.	20	103
770 L	.	.	1	1

1100 L | 1 | 1 | 7 | 9 |

← 11

NYILATKOZAT

„Telki Község települési szilárd kommunális hulladékának begyűjtése, valamint a szilárd kommunális hulladék kezelőtelepre történő szállítása”

Felek

Név: Telki Község Önkormányzata
Székhely: 2089 Telki, Petőfi Sándor utca 1.
Adószám: 15734862-2-13
KSH azonosító (statisztikai számjel): 15734862-8411-321-13
Bankszámlaszám: 11742348-15441881
Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.
Képviseli: Deltai Károly Polgármester
mint megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő

másrészről a

Név: Zöld Bicske Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 2060 Bicske, Csákvári út 45.
Cégjegyzékszám: 07-09-002821
Adószám: 11106894-2-07
KSH azonosító: 11106894-3811-572-07
KÜJ szám: 100316195
KTJ szám: 100848653
Képviseli: Teszár Tamás ügyvezető
Számlavezető: Raiffeisen Bank
Bankszámlaszám, számlavezető: 12028003-00254858-00100001
mint közszolgáltató, a továbbiakban: Közszolgáltató

Telki Község Önkormányzata által indított „Telki Község települési szilárd kommunális hulladékának begyűjtése, valamint a szilárd kommunális hulladék kezelőtelepre történő szállítása” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeképp kötött szerződéssel kapcsolatban Felek az alábbi nyilatkozatot teszik.

A 2018. július 04. napján aláírt Közszolgáltatási szerződés 7.1.b) „b) a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése, ideértve az évenkénti lomtalanítás és az elkülönített gyűjtés teljesítését is, ha a települési önkormányzat rendelete ezt előírja.” és 7.17.i) pontjában „i) Közszolgáltató, az Ingatlanulajdonossal történt előzetesen egyeztetett időpontban, ingatlanonként évi egy alkalommal, házhozmenő lomtalanítást végez, melynek keretében kizárólag a nagydarabos lomhulladékok kerülnek átvételre.” szereplő szövegezés jogszabályi szövegezés. Felek kijelentik, hogy a lomtalanításra vonatkozó irányadó mennyiség a nyertes ajánlatában szereplő mennyiség, mely a szerződés 1.2. és 7.22. pontjaiba is rögzítésre került.

Kelt: Telki, 2018. július 04.

Kelt: Telki, 2018. július 04.

Telki Község Önkormányzata

Deltai Károly
Polgármester
Megrendelő



Zöld Bicske Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság

Teszár Tamás
Zöld Bicske
Ügyvezető Kft.
Közszolgáltató
Cím: Kézdivásárhelyi út 45.
Tel: 06-20-234-10-10
Adószám: 11106894-2-07

Ügyfélkód:

2/

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a Zöld Bicske Nonprofit Kft. (2060 Bicske, Csákvári út 45.) mint **közzszolgáltató** (a továbbiakban közzszolgáltató), valamint a szolgáltatást igénybe vevő **megrendelő** (a továbbiakban megrendelő) között az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel:

A megrendelő (ingatlanhasználó) adatai	
Neve:	
A szolgáltatás igénybe vételének helye:	
Születési helye, ideje:	
Anyja leánykori neve:	
Számlázási cím:	

- A szerződés tárgya:** hulladékgyűjtési és -szállítási közzszolgáltatás
A hulladékok megnevezése: egyéb települési hulladék EWC 20 03 01, lom hulladék EWC 20 03 07, zöld hulladék EWC 20 02 01, műanyag hulladék EWC 20 01 39, papír hulladék EWC 20 01 01
- A szerződéssel szabályozott jogviszony időtartama:** 2015. augusztus 1-től az Önkormányzattal kötött közzszolgáltatási szerződés időtartamára.

Választott edényméret és darabszám	
Edény típusa (választható: 80, 110, 120, 240, 770, 1 100 liter) liter
Edény darabszáma: db

- A jelen szerződéshez tartozó díjakat a vonatkozó jogszabályok határozzák meg. A számlák kibocsátását, valamint a díjak beszedését a közzszolgáltató végzi. A szerződéskötéskor érvényes díjakat az alábbi táblázat tartalmazza:

80 literes gyűjtőedény negyedéves ürtési díja	3 632	bruttó Ft
110 literes gyűjtőedény negyedéves ürtési díja	4 953	bruttó Ft
120 literes gyűjtőedény negyedéves ürtési díja	5 283	bruttó Ft
240 literes gyűjtőedény negyedéves ürtési díja	10 401	bruttó Ft
770 literes gyűjtőedény negyedéves ürtési díja	23 114	bruttó Ft
1100 literes gyűjtőedény negyedéves ürtési díja	41 275	bruttó Ft
többlet kommunális hulladék gyűjtéséhez szükséges 120 literes zsák ára	355	bruttó Ft
zöldhulladék gyűjtéséhez szükséges 120 literes zsák ára	355	bruttó Ft

- A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a kapcsolódó kormány-, és miniszteri rendeletek, a Polgári Törvénykönyv, valamint a kapcsolódó önkormányzati rendelet és a közzszolgáltató Általános Szerződési Feltételeiben (ÁSZF) leírtak az irányadók. A szerződő felek a szerződésből fakadó vitákat békés úton kísérlik meg rendezni.
- A közzszolgáltató nyilatkozik, hogy az átvett személyes adatok kezelését az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) rendelkezéseinek megfelelően kezeli. A közzszolgáltató tájékoztatja a megrendelőt, hogy az adatkezelés a közzszolgáltatás teljesítése érdekében, a közzszolgáltató érintett településre vonatkozó közzszolgáltatási jogának fennállása idején, ill. a díjhátralék behajtásáig vagy elévüléséig történik. A közzszolgáltató az adatokat kizárólag a szolgáltatás helye szerinti települési önkormányzatnak, díjbehajtó cégnek, bíróságnak, vagy a NAV-nak jogosult továbbítani. A közzszolgáltató tájékoztatja a megrendelőt, hogy az Infotv. 14-17.§ értelmében tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, illetve kérheti személyes adatainak helyesbítését vagy törlését.
- A megrendelő hozzájárul, hogy a közzszolgáltató az önkormányzatnál nyilvántartott laccímadataihoz hozzájuthasson.
- A megrendelő a szerződés elválaszthatatlan részét képező Általános Szerződési Feltételeket megismerte, megértette és elfogadta, egyúttal az ÁSZF átvételét aláírásával elismerte. A közzszolgáltató a hatályos ÁSZF-et ügyfélszolgálati helyiségében, honlapján, valamint az önkormányzat útján teszi közzé.

Kelt: Telki,

Kelt: Bicske, 2015. augusztus 1.

.....
megrendelő

Zöld Bicske
Nonprofit Kft.
Leszár Tamás
Cím: Közzszolgáltató
T: 06-30-27950-111
Ügyvezető
Adószám: 1110-894-2-07



Zöld Bicske Nonprofit Kft.
Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)
a közszolgáltatást igénybe venni köteles ingatlanhasználó esetén

Érvényes 2015. április 1-től

1. Az ingatlanhasználó (továbbiakban megrendelő) köteles
 - 1.1 a kötelező, rendszeres hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybe venni
 - 1.2 a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést megkötöni
 - 1.3 a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat megfizetni
 - 1.4 a közszolgáltatási szerződésében szereplő méretű és darabszámú edényt (kuka) biztosítani
 - 1.5 a közszolgáltató által biztosított matricát, vagy más azonosító jelet az edényre, a közszolgáltató által előírt módon felragasztani
 - 1.6 az edényt a hulladékszállítás napján reggel 6 óráig közterületen, az út mellett, a gyűjtőjármű útvonalán elhelyezni
 - 1.7 gondoskodni arról, hogy az edénybe veszélyes hulladék, építési hulladék, elkülönítetten gyűjtött hulladék ne kerüljön
 - 1.8 a közszolgáltatónak 8 napon belül írásban bejelenteni a szerződésben szereplő adataiban bekövetkezett változást
 - 1.9 a közszolgáltatónak 8 napon belül írásban bejelenteni a közszolgáltatással kapcsolatos változtatási igényét
 - 1.10 a közszolgáltatónak 8 napon belül írásban bejelenteni a közszolgáltatás igénybevételének megszüntetését
 - 1.11 a közszolgáltatónak a szerződés megszűnésével okozott károkat, többletköltségeket megtéríteni
2. A közszolgáltató köteles
 - 2.1 a közszolgáltatást a szerződésben meghatározott időpontban megkezdeni
 - 2.2 a közszolgáltatást a közegészségügyi és környezetvédelmi előírások betartásával és a szerződés szerint teljesíteni
 - 2.3 a szerződés tartalmában, vagy a hulladék begyűjtésének módjában beálló változásokról a megrendelőt előzetesen értesíteni
 - 2.4 a megrendelő adatait az Infotv. rendelkezéseinek és a megrendelő írásbeli hozzájárulásának megfelelően kezelni
 - 2.5 a megrendelő edényében okozott kárt megtéríteni, az edény gyártásától eltelt idő figyelembe vételével (-10%/év)
 - 2.6 a megrendelőt az ÁSZ-ben történő változtatásokról írásban tájékoztatni
3. A megrendelő szerződésszegésének minősül, ha
 - 3.1 a szerződésben vagy az általános szerződési feltételekben foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget
 - 3.2 a szolgáltatás díját késedelmesen, vagy nem fizeti meg
4. Szerződésszegés következményei a megrendelő szerződésszegése esetén:
 - 4.1 késedelemes fizetés esetén a közszolgáltató késedelmi kamatot számít fel, melynek mértéke a mindenkori költségvetési törvényben meghatározottak szerint előírt késedelmi kamat. A közszolgáltató a felszólítás költségének fedezésére 1.000 Ft+ÁFA/alkalom díjat számláz a megrendelőnek. Díj nem fizetés esetén a NAV a tartozást (díj, késedelmi kamat, behajtás költségei) adók módjára hajtja be, vagy a közszolgáltató díjbehajtó céget bíz meg.
5. A közszolgáltató szerződésszegésének minősül, ha
 - 5.1 a szolgáltatást a szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg
 - 5.2 a szolgáltatást nem az általános szerződési feltételekben leírtaknak megfelelően teljesíti
6. Szerződésszegés következményei a közszolgáltató szerződésszegése esetén:
 - 6.1 a közszolgáltató a hibájából történt szolgáltatás elmaradás esetén köteles az elmaradt szolgáltatást másnap, de legkésőbb a következő heti üritési napon pótlólag elvégezni. Amennyiben a szolgáltatás pótlása nem történik meg, köteles a díj időarányos visszafizetésére.
7. A szerződő felek mentesülnek a nem szerződésszerű magatartás negatív következményei alól, ha bizonyítják, hogy a késedelem a másik fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza vagy, hogy a kötelezettség teljesítését vis maior körülmény akadályozta. Az ilyen körülmény felmerülésekor a körülményekre hivatkozni kívánó fél a másik felet haladéktalanul értesíteni köteles.
8. A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok érvényességéhez a jognyilatkozat írásba foglalása szükséges.
9. A közszolgáltató ügyfélszolgálat a hétfőn, szerdán és pénteken 8.00 és 16.00 óra között érhető el. Cím: Bicske, Csákvári út 45., levélcím: 2060 Bicske, Csákvári út 45., telefon: +3622350111, fax: +3622565277, e-mail: info@zoldbicske.hu
10. A közszolgáltató által alkalmazott, a közszolgáltatás díján felül alkalmazott díjak:
 - 10.1 A gyűjtőedény egyedi azonosító matrica pótlási díja: 1.000 Ft+ÁFA.
 - 10.2 Felszólítási díj: 1.000 Ft+ÁFA/alkalom