**Visszaküldendő:** [**ovoda@telki.hu**](mailto:ovoda@telki.hu)

Munkáltató neve:

Munkáltató címe:

Ügyintéző neve:

Ügyintéző telefonszáma:

**MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS**

**A rendkívüli szünet idejére szóló óvodai gyermekfelügyelet igényléséhez**

Alulírott munkáltató igazolom, hogy: …………………………………………………… (név)

…………………………………………………………………………………szám alatti lakos munkavégzése a munkáltató számára **nélkülözhetetlen,** otthoni (**home office) rendszerben történő foglalkoztatására, illetve a munkavégzés alóli mentesítésére nincs lehetőség**.

Kelt: …………………………………, 2021. év ….. hó ….. nap

Az igazolást kiállító szerv bélyegzője:

…………………………………………………

Munkáltató aláírása