



TELKI POLGÁRMESTERI HIVATAL
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

a Telki Polgármesteri Hivatal anyakönyvvezetője által ellátott feladatokkal
összefüggésben birtokába kerülő személyes adatok kezeléséről

Telki, 2023. 02.14.

A Telki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: **Adatkezelő**) anyakönyvvezetője által ellátott feladatokkal érintett természetes személy ügyfelek, valamint a természetes személy ügyfelek hozzátartozói és egyéb, az eljárással érintett természetes személyek (a továbbiakban együttesen: **Érintettek**) adatainak kezelése tekintetében adatkezelőnek minősül. A fentiekre figyelemmel Adatkezelő az Érintettek részére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseivel összhangban a következő tájékoztatást adja.

Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel annak, hogy az Érintettek részére adott tájékoztatást tömör, átlátható, világos és közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsátja rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

Az adatkezelési tájékoztatóban található legfontosabb információkat táblázatos formában [az utolsó oldalon](#) foglaltuk össze.

I. Az Adatkezelő

Neve: **Telki Polgármesteri Hivatal**
Képviselője: dr. Lack Mónika jegyző
Székhelye: 2089 Telki, Petőfi utca 1.
Telefon: +36 (26) 920-800
E-mail: hivatal@telki.hu

Az adatvédelmi tisztviselő:
Név: Perfectus Consilium Kft.
E-mail: adatvedelem@telki.hu

II. Az adatfeldolgozók, címzettek

A Telki Polgármesteri Hivatal által használt ASP keretrendszerben iktatott ügyiratokban található személyes adatok vonatkozásában adatfeldolgozónak minősül:

Neve: **Magyar Államkincstár**
Képviselője: Bugár Csaba elnök
Székhelye: 1054 Budapest, Hold utca 4.
Telefon: +36 (1) 327 36 00
E-mail: info@allamkincstar.gov.hu

Az adatkezelést az Adatkezelő az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben végzi, melynek vonatkozásában a központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatásokról szóló (EAK) 309/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet. alapján:

- Alkalmazás üzemeltetőnek minősül az **Idomsoft Zrt.** (székhely: 1138 Budapest, Váci út 133., kapcsolat@idomsoft.hu),
- Infrastruktúra üzemeltetőnek minősül a **NISZ Zrt.** (székhely: 1081 Budapest, Csokonai utca 3., info@nisz.hu).

Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait a fentiekén túl az alábbiakban részletezett esetekben és körben szükségszerűen továbbítja az alábbi címzettek részére:

- a kérelmek e-mail útján történő benyújtása és az Érintettel e-mail útján történő kapcsolattartás esetén a levelezőrendszer adatfeldolgozójaként az **Rackforest Kft.** (székhelye: 1132 Budapest, Victor Hugo utca 11. 5. emelet B05001.számú iroda; adószám: 14671858241 részére továbbítja;
- az Érintettel postai úton történő kapcsolattartás esetén a kézbesítési adatok tekintetében a **Magyar Posta Zrt.** (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.) részére továbbítja;
- az Érintettel Ügyfélkapu tárhelyre történő küldemény kézbesítéssel történő kapcsolattartás esetén a címzéshez szükséges adatok tekintetében a **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.** (1081 Budapest, Csokonai utca 3., info@nisz.hu) részére továbbítja;
- az elektronikus kapcsolattartás keretében egyes szabályozott és központi elektronikus ügyintézési szolgáltatások igénybevétele esetén (pl. e-Papír szolgáltatás) a **KOPINT-DATORG Informatikai és Vagyonkezelő Kft.** (1081 Budapest, Csokonai u. 3.) adatfeldolgozóként kerül bevonásra.

III. Az adatkezelő elérhetősége

- Ügyfélfogadási időben személyesen:
hétfői napon: 14.00-18.00
szerdai napon: 8.00-12.00 és 13.00-16.00
pénteki napon: 8.00-12.00 közötti időben a 2089 Telki, Petőfi utca 1. szám alatt.
- Elektronikus elérhetőséggel hivatal@telki.hu e-mail címen vagy Epapír szolgáltatás igénybevételel a <https://epapir.gov.hu/> oldalon.
- Postai úton a 2089 Telki, Petőfi utca 1. címen.
- Telefonos elérhetőséggel: +36 (26) 920-800

IV. Az adatkezelés célja

Az Érintett személyes adatait az Adatkezelő az alábbi célokból kezeli:

- az Érintett azonosítása;
- az Érintett beadványának, kérelmének elbírálása, kérelem jogosságának ellenőrzése;
- Érintettel való kapcsolattartás, hiánypótlásra történő felhívás, döntés közlése;
- anyakönyvi kivonat vagy anyakönyvi hatósági bizonyítvány kiállítása és az Érintett rendelkezésére bocsátása;
- az eljárással kapcsolatos egyéb pénzügyi-ügyviteli feladatellátás teljesítése (illeték vagy szolgáltatási díj megfizetésének kötelezettsége esetén).

V. A kezelt adatok köre

A kezelt adatok körét és a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

VI. A kezelt adatok forrása

A kezelt adatok forrásának megjelölését a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

VII. Az adatkezelés jogalapja

A jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában felsorolt személyes adatok kezelésének jogalapja a **GDPR 6. cikk (1) albekezdésének e) pontja**, tekintettel arra, hogy **az adatkezelés közérdekű, illetve az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásához szükséges.**

Az adatkezelést megalapozó jogszabály megjelölését a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

Az illeték vagy szolgáltatási díj megfizetésével kapcsolatos pénzügyi személyes adatok kezelésének jogalapja továbbá a **GDPR 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja**, tekintettel arra, hogy **az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.**

A jogi kötelezettséget a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1) bekezdése keletkezteti.

VIII. Adatkezelés időtartama

A GDPR 5. cikk (1) albekezdésének e) pontjában, valamint az Infotv. 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az Érintett személyes adatait az Adatkezelő az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben meghatározott ideig kezeli.

A jelen adatkezelési tájékoztató kiadásakor hatályos szabályozás szerinti megőrzési időt a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

Amennyiben a személyes adat számviteli bizonylat (számla) részeként jelenik meg, úgy az Adatkezelő az ilyen adatokat a számviteli bizonylat kiállítását követő 8 évig őrzi meg, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1) bekezdésében foglalt kötelezés szerint.

IX. Adattovábbítás, nyilvánosságra hozatal

Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában meghatározott személyes adatokat főszabály szerint nem hozza nyilvánosságra.

Harmadik személy részére történő adattovábbításra a jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában foglalt adatok vonatkozásában a jelen adatkezelési tájékoztató II. pontjában meghatározott címzettek túl főszabály szerint nem kerül sor, különös tekintettel a külföldre történő adattovábbításra.

A kezelt adatok teljes körének megismerésére azonban az alábbi szervek jogosultak: bíróság, ügyészség, a bűnüldözés és a büntetés-végrehajtás szervei, nemzetbiztonsági szolgálatok, adóhatóság.

Részükre, írásos megkeresés alapján (megfelelő jogalap esetén), az általuk folytatott eljárásban történő hivatalos felhasználás végett az Adatkezelő köteles a kért adatokat továbbítani, rendelkezésre bocsátani.

X. Az adatok kezelésének módja, az adatokhoz hozzáférők köre

A személyes adatokhoz az Adatkezelő munkaszervezeteként működő Telki Polgármesteri Hivatalon belül a személyes adatokhoz az alábbi személyek férhetnek hozzá és végezhetnek azokkal adatkezelési műveleteket:

- Jegyző;
- Anyakönyvvezető;
- egyéb ezen feladatellátásra kijelölt köztisztviselők.

Az Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását. Ennek keretében Adatkezelő a papír alapú dokumentumokban található személyes adatokat zárható irodabútorokban és jogosultságkezeléssel üzemeltetett irattári helyiségben tárolja, az elektronikus formában tárolt személyes adatokat jogosultságkezeléssel ellátott, saját tulajdonában álló szerverén kezeli.

Adatkezelő a birtokába kerülő személyes adatokat manuálisan kezeli, nem végez automatizált adatkezelést.

XI. Az Érintett jogai

XI.1. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13.-14. cikk) (Valamennyi személyes adat vonatkozásában érvényesíthető!)

Amennyiben a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelő ezen felül köteles az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról.

Adatkezelő az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő átadásával biztosítja.

XI.2. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk) (Valamennyi személyes adat vonatkozásában érvényesíthető!)

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelő által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelő jogszerűen végzi-e.

*XI.3. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)
(Valamennyi személyes adat vonatkozásában érvényesíthető!)*

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

*XI.4. A törléshez – elfeledtetéshez – való jog (GDPR 17. cikk)
(A pénzügyi személyes adatok vonatkozásában nem érvényesíthető!)*

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatai törlését kérni. E jog gyakorlása feljogosítja az Érintettet arra, hogy kérje az Adatkezelőtől személyes adatainak törlését, amennyiben azok további kezelésére nincs megfelelő ok. Az Érintett abban az esetben is jogosult kérni személyes adatainak törlését, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az Adatkezelő a személyes adatait jogellenesen kezelte, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelő köteles az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelő ugyanakkor bizonyos esetekben jogosult megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni köteles.

*XI.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)
(Valamennyi személyes adat vonatkozásában érvényesíthető!)*

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelő jogellenes adatkezelést folytat, és az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri. Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelő által kezelt adatok pontosságát.

*XI.6. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga (GDPR 21. cikk)
A pénzügyi személyes adatok kivételével valamennyi személyes adat vonatkozásában
érvényesíthető!)*

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelése ellen tiltakozni, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges vagy az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga az Érintettet minden olyan esetben megilleti, amikor úgy véli, hogy jogai, jogos érdekei, alapvető szabadságai elsőbbséget élveznek az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekével szemben. Az érintett abban az esetben is tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, ha azokat az Adatkezelő közvetlen üzletszerzés vagy profilalkotás céljából kezeli.

XII. Tájékoztatás jogérvényesítési lehetőségekről

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az Adatkezelő a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha panasza kivizsgálása vagy a kivizsgálására irányadó határidő eredménytelen eltelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (*cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu*).

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújt be keresetet. Az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> weboldalon.

Telki, 2023. 02.14.

dr. Lack Mónika sk.
jegyző

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos legfontosabb információk

Ki kezeli az adatait?	Telki Polgármesteri Hivatal
Hol érhet el bennünket?	Személyesen és postán székhelyünkön, illetve számos elektronikus csatornán. Ezeket részletesen a III. pontban írtuk le.
Milyen adatokat kezelünk?	Az Önre és hozzátartozóira vonatkozó lehető legkevesebb adatot kezeljük, ezeket részletesen az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Mennyi ideig kezeljük az Ön adatait?	Az Ön adatait a ránk vonatkozó jogszabály által meghatározott ideig kezeljük. A pontos időtartamot az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Honnan szerezzük be az adatait?	Ön adja meg azokat részünkre, amikor a kérelmét, beadványát illetve annak mellékleteit benyújtja hozzánk. Amennyiben ezen felül más forrásból is szerzünk be Önről adatokat, úgy az adatforrást az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Miért kezeljük az adatait?	Azért, hogy azonosíthassuk Önt; kapcsolattartás vagy hiánypótlás bekérése végett szükség esetén felvegyük Önnel a kapcsolatot, illetve elbírálhassuk az Ön által benyújtott kérelmet, megküldjük Ön részére a hatósági döntést.
Mi hatalmaz fel bennünket arra, hogy kezeljük az adatait?	Az a körülmény, hogy kérelmének, beadványának elbírálása során közérdekű, közhatalmi feladatot látunk el.
Kinek továbbítjuk az Ön adatait?	Azon adatfeldolgozóknak (szervezeteknek, gazdasági társaságnak), akik az ügyviteli folyamataink ellátásában segítenek bennünket. Ezen szervezeteket részletesen a II. pontban jelöltük meg.
Milyen jogok illetik meg Önt?	Számos jog illeti meg személyes adatai védelmével összefüggésben. Ezeket részletesen a XI. pontban írtuk le.